

Vores undervisningsmiljøvurderingen beskriver, hvordan elevernes undervisningsmiljø er på vores skole, og hvordan vi vil arbejde med at forbedre undervisningsmiljøet.

En Undervisningsmiljøvurdering består af 4 faser:

1. Kortlægning af undervisningsmiljøet
2. Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen
3. En handlingsplan til forbedring af undervisningsmiljøet
4. Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

Undervisningsmiljøvurdering for:
Dalumskolen - Odense Kommune

Dato:
2023-2024

Fase 1: Kortlægning af undervisningsmiljøet

Sådan har vi kortlagt elevernes undervisningsmiljø

Beskriv anvendte metoder og værktøjer, samt hvem der har været inddraget

Undervisningsmiljøvurderingen og en del af den anvendte data er lavet som en **læringsmiljøanalyse**, der havde til formål, at indkredse skolens overordnede fokus i arbejdet med udviklingen af mangfoldige læringsmiljøer. Vi rekvirerer jævnligt data, med det formål at evaluere og justere vores arbejde med at skabe **mangfoldige læringsmiljøer** for alle Dalumskolens elever.

I udviklingen af skolens læringsmiljøer arbejder det pædagogiske personale periodevis med forskellige temaer under overskriften "**deltaelsesmuligheder for alle**", som blev skolens udvalgte fokus.

Fase 2: Beskrivelse og vurdering af resultaterne fra kortlægningen

Sådan vurderede vi kortlægningens resultater

Hvordan gjorde vi og hvem deltog i vurderingen

Vi har været særligt optagede af løbende at indsamle data vedr. undervisningsmiljøet:

- i hele organisationen

Den Nationale Trivselsundersøgelse og Sundehedsprofilundersøgelsen (spørgeskema alle elever)

Fraværstatistikker (løbende registrering af alle elevers fravær)

Det overordnede resultat

Hvordan gjorde vi og hvem deltog i vurderingen

I det følgende skitseres, hvordan vi har arbejdet med data. De væsentligste fund i data og resultatet af de afledte handlinger er listet i "her gør vi det godt" og "her oplever vi udfordringer".

Undervisningsmiljø - hele organisationen

Data: Rapporter i forbindelse med Den Nationale Trivselsundersøgelse og Sundehedsprofilundersøgelsen.

Handling: Årlige strategiske teammøder i alle klasser - dataanalyse og igangsættelse af indsatser i undervisningsmiljøet på alle årgange.

Vi kan konstatere følgende positive og negative sider ved elevernes undervisningsmiljø

Notér, om det gør sig gældende på skolen generelt, på en bestemt årgang, for et bestemt køn osv.

Her gør vi det godt	Her oplever vi udfordringer
Undervisningsmiljø - hele organisationen	Undervisningsmiljø - hele organisationen
Vi har gode klassefællesskab. Alle har gode kammerater og en voksen, man er fortrolig med og kan "gå til".	Vi voksne har meget taletid i undervisningen
Vi skaber fælles struktur og forudsigelighed i skoledagen.	Vi indrager ikke i høj nok grad elevernes perspektiver på og i undervisningen
Mobilfrit børne- og ungemiljø.	Vi skal have have bedre overgange mellem timerne.
Vi arrangerer fællesskabende aktiviteter på tværs af klasser og afdelinger og skaber en fornemmelse af at være en del af EN skole.	Nogle klasser oplever uro i timerne.
Vi laver stationsbaseret undervisning i børnemiljø/ specialafdeling og skaber derved flere deltagelsesmuligheder.	Vi skal skabe mere variation i undervisningen i ungemiljøet - vi har for meget skærbaseret undervisning og for mange digitale forløb.
Vi har to voksne i klasserne i børnemiljø, special- og funktionsklasser og i faste co-teachingforløb, så der er mere ro, og det er lettere at få hjælp.	Vi skal tilbyde flere styrede aktiviteter i pauserne, til de børn, der falder udenfor legefællesskaberne.
	Vi har ikke nok kroge med gruppearbejdspladser rundt omkring på skolen
	Vores toiletter skal være mere indbydende.

Andre bemærkninger til resultatet af kortlægningen

Skolen har i forbindelse med "velfærdens fundament" gennemgået en reovering af bl.a. skolens udeområder. I planlægningen heraf har elevråd og skolebestyrelse været involveret.

Fase 3: Handlingsplan til forbedring af undervisningsmiljøet

Sådan lavede vi handlingsplanen

Beskrivelse af fremgangsmåden, og hvem der var med til arbejdet

Handlingsplanen er lavet af ledelsen gennem et tilbageblik på og en opdatering af den ovenover beskrevne datapakke og med et tredelt fokus på undervisningsmiljøet i hhv. den samlede organisation, i skolens ugemiljø og i SFOen. Handlingsplanen er fremlagt og bearbejdet i skoleudvalget*.

Handlingsplan

Succes eller udfordring, som arbejdes med, herunder målgruppen

Indsats

Ønsket mål for indsatsen

Ansvarlig

Tidsplan (Start /slut og evt. deadlines)

Ønske om mere variation i undervisningen og større inddragelse	Læringslabs for det pædagogiske personale og ledelse med afledt	Skabelse af deltagelsesmuligheder for flere børn. Mere variation i	Ledelse og PLF-vejledere (ordganger og facilitering)	2022-
Justering af praksis, når elever ikke lykkes i undervisningen	Udvikling af PLF. 4 læringslabs over 2 år med fokus på PLF og særligt	Udvikling af undervisningsmiljøet baseret på data om elevernes	Ledelse (organisere) Ressourceteam PLF-vejledere	2022-
Mange børn kan ikke lide at gå på toilet i skoletiden.	Eleverrådet igangsætter kampagne i samarbejde med	Mere indbydende toiletter	Eleverråd og skoleleder	2024
Vision og børnesyn som udmønter sig i plads til mangfoldighed	Udarbejdelse af fælles vision og børnesyn blandt hele medarbejderne	Alle elever oplever, at Dalumskolen er deres skole og at de har travlt	Ledelse (facilitere) Medarbejdere (formulere og bearbejde)	2024
Ungemiljø Mere variation i undervisningen og mere	Ny skemastruktur. Implementering af ny undervisningsmetode	Større motivation hos de unge. Højere trivsel og mere læring	Skoleleder og afdelingsleder. Arbejdsgruppe ugemiljø	2024
SFO Ønske om flere aktiviteter sammen med de voksne og	Ansættelse af flere medarbejdere i SFO. (Gen)etablering af	Flere børn i SFO. Flere varierede værksteder. Flere ture ud af huset og	Afdelingsleder (facilitere og koordinere) Medarbejdere SFO	2024

Fase 4: Retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

Sådan har vi udarbejdet retningslinjer for opfølgning på handlingsplanen

Hvordan gjorde vi og hvem var med til at lave retningslinjerne

Ledelsen har udarbejdet nedenstående plan, som gennemføres i samarbejde med skoleudvalg, MED-udvalg, UMR og elevråd årligt.

Vores retningslinjer for opfølgning på handleplanens indsatser

Opgave i opfølgningen	Hvem står for opfølgning?	Hvornår?	Hvordan udføres opgaven?
Sikre at vi følger handleplanen	Ledelsen	Løbende	Med skoleleder som tovholder.
Planlægge ny UMV	Ledelsen (august)	Efterår 2025	På ledelsesdag
Uddanne UMR	MM	Forår 2024	Dagkursus for to elever og en medarbejder repræsentant.